

4. Kommunikation, Öffentlichkeitsarbeit und Auszeichnungen

A. Interne Kommunikation

Die interne Kommunikation umfasst die Kommunikation mit den Jugendlichen, den Eltern, den Mitgliedern und dem Vorstand. Mit den folgenden Aktionen und Maßnahmen wird man den Anforderungen gerecht.

- ✓ Jugendbrett im Club
Inhalte: Trainingszeiten, Ranglisten, Turniertermine und Ergebnisse, Veranstaltungen, Presseberichte.
- ✓ Mitgliederrundschreiben und/oder Clubzeitung
Die Jugendabteilung sollte eine eigene Rubrik erhalten. Hier können aktuelle Berichte über die Jugendarbeit in den Mitgliederrundschreiben platziert werden.
- ✓ Eigene Jugendseite auf der Clubhomepage
Das Internet wird von den Jugendlichen „wie selbstverständlich“ genutzt. Hier können schnell aktuelle Informationen zur Verfügung gestellt werden, die man überall abrufen kann. Auch bietet die Website [Rules 4 You](#) des DGV eine gute Möglichkeit, Regelkunde und Etikettefragen spielerisch zu üben und zu lernen.
- ✓ Jugendvertreter in den Vorstandssitzungen
Der Jugendwart soll Mitglied im Vorstand sein. In dieser Funktion kann er die Jugendthemen direkt in die Clubarbeit einfließen lassen. Vorteil ist weiterhin, dass der Jugendwart seine Jugendpolitik mit Verständnis für die Gesamtclubbelange betreibt und der Gesamtvorstand stets Kenntnis von der Jugendarbeit hat.
Mit dem Jugendwart im Vorstand dokumentiert der Club sein Interesse an der Jugendarbeit und verleiht diesem Amt die gebührende Wertschätzung. Der Status als Vorstandsmitglied erleichtert dem Jugendwart seine Aufgabe und erhöht seine Präsenz bei allen Clubmitgliedern. Dabei geht es nicht nur um Prestige, sondern auch darum, den Jugendwart längerfristig an seine Arbeit für den Club zu binden, denn Kontinuität ist eine der wesentlichen Voraussetzungen erfolgreicher Jugendarbeit.
- ✓ Jugendvertreter in der Mitgliederversammlung
Hier hat der Jugendwart die ideale Möglichkeit, Mitglieder mit den Zielen der Jugendabteilung vertraut zu machen und für diese Ziele zu werben, um die Unterstützung der Clubgemeinschaft zu erhalten.
- ✓ Kommunikation im Jugendteam (siehe auch Kap. „Jugendwart und Jugendteam“ B.)

B. Öffentlichkeitsarbeit (externe Kommunikation)

Die externe Kommunikation umfasst die Kommunikation mit den Nachbarclubs, den Verbänden, Medien und Sponsoren. Um diese Aufgaben zu erfüllen, empfiehlt sich die Benennung eines **Öffentlichkeitsbeauftragten** mit folgender Aufgabenaufteilung zwischen Jugendwart und Öffentlichkeits-



beauftragtem:

- ✓ **Jugendwart:** Kontaktpflege zu anderen Clubs
Folgende Möglichkeiten der Zusammenarbeit werden dadurch eröffnet:
 - Turnierspiel für Jugendliche außerhalb des Heimatclubs
 - Mannschaftsvergleichsspiele
 - gemeinsame Feriencamps
 - gemeinsame Ausflüge der Jugendgruppen (z. B. Besuch von Profiturenieren)

- ✓ **Jugendwart:** Kontaktpflege zu den Verbänden
Folgende Vorteile bietet die Kommunikation mit den Landesgolfverbänden und dem Deutschen Golf Verband:
 - Unterstützung bei Aufbau und Führung der Jugendabteilung durch Hilfsmittel der Verbände (z. B. [Broschüre Go for Gold](#) – Goldstandards für die Jugendarbeit)
 - Unterstützung bei der Trainingsplanung ([Rahmentrainingsplan des DGV](#))
 - Unterstützung bei der Beurteilung und Förderung von Leistungsträgern (z. B. durch Sichtung beim Landestrainer)
 - finanzielle Unterstützung (z. B. [Golf4Youth](#))
 - Unterstützung bei der Ausbildung von Helfern (z. B. [C-Trainer](#), [Jugendassistent](#))
 - Unterstützung bei der Kommunikation mit Schulen (z. B. [Abschlag Schule](#))

- ✓ **Jugendwart:** Kontaktpflege zu Sponsoren und Förderern
Sponsoren und Förderer unterstützen die Jugendarbeit finanziell. Dabei ist zu unterscheiden, dass Sponsoren für eine Gegenleistung einen entsprechenden Sponsorenbetrag bezahlen, während Förderer unabhängig von einer Gegenleistung mit einer Spende zur Unterstützung beitragen (siehe auch Kap.6).

- ✓ **Öffentlichkeitsbeauftragter:** Kontaktpflege zu den Medien
Die Zusammenarbeit des Öffentlichkeitsbeauftragten mit den Medien beinhaltet folgende Schwerpunkte:
 - ✓ regelmäßiger Kontakt zu Presse- und Medienvertretern
Informationen zu: „Wie spreche ich Medien an?“, „Welche Medien sind relevant?“ und „Wie wird Interesse bei den Medien geweckt?“: [siehe Anlage](#)
 - ✓ Erstellung aktueller Berichte und Pressemitteilungen
Was hierbei zu beachten ist: [siehe Anlage](#)
 - ✓ Erstellung und kontinuierliche Pflege einer Pressemappe
Welche Unterlagen in eine Pressemappe gehören: [siehe Anlage](#)



C. Auszeichnungen

Schon jede Bewerbung um Auszeichnungen für die Jugendarbeit sollte im Club bekannt gemacht werden, denn sie fördert und motiviert die Jugendlichen. Erhält der Club dann eine Auszeichnung, ist dies nicht nur Anlass zum Feiern, sondern auch ein werbewirksames Argument, das im Club – vor allem aber der Öffentlichkeit – präsentiert werden sollte. Dabei sind manche Preise mit Geldprämien bedacht, andere mit Urkunden oder Plaketten. Um folgende Auszeichnungen kann sich die Jugendabteilung eines Golfclubs bewerben:

- ✓ „[Zukunft Jugend](#)“ des DGV – mehr Breitensportlich orientiert
- ✓ „[Das grüne Band](#)“ des DOSB – mehr Leistungssportlich orientiert
- ✓ Wettbewerbe in den Landesgolfverbänden
- ✓ Wettbewerbe und Auszeichnungen anderer Dachverbände (DOSB, Landessportverbände)